



Приложение №2
к Постановлению Администрации
городского округа Сызрань
от 29.09.2015 № 2746

**Положение
о межведомственной рабочей группе по укреплению
межнационального и межконфессионального согласия,
обеспечению социальной адаптации мигрантов,
профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов
на территории городского округа Сызрань**

1. Общие положения

1.1 Межведомственная рабочая группа по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, обеспечению социальной адаптации мигрантов, профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории городского округа Сызрань (далее - межведомственная рабочая группа) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при Администрации городского округа Сызрань для разработки и осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, обеспечению социальной адаптации мигрантов, профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории городского округа Сызрань.

1.2 Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, Уставом городского округа Сызрань, а также настоящим Положением.

1.3 Состав межведомственной рабочей группы утверждается Постановлением Администрации городского округа Сызрань.

2. Задачи межведомственной рабочей группы

2.1. Проведение мониторинга миграционной ситуации в городском округе Сызрань и выработка мер по бесконфликтному взаимодействию коренного населения и принимающего сообщества.

2.2. Создание толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и социально-культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;

2.3. Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности;

2.4. Предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории муниципального образования;

2.5. Укрепление межнационального согласия;

2.6. Достижение взаимопонимания и взаимного уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества.

3. Полномочия межведомственной рабочей группы

3.1. Межведомственная рабочая группа:

3.1.1 осуществляет мониторинг по следующим факторам:

- численность мигрантов, проживающих на территории городского округа и получивших разрешение на временное проживание;
- численность мигрантов, временно пребывающих, зарегистрированных на территории городского округа, осуществляющих трудовую деятельность по разрешению на работу;
- численность мигрантов, временно пребывающих, зарегистрированных на территории городского округа, осуществляющих трудовую деятельность по патенту;
- наличие анклавно проживающих мигрантов;
- соблюдение работодателями трудового законодательства по отношению к привлекаемой иностранной рабочей силе;
- социальное обустройство трудовых мигрантов на территории городского округа Сызрань;
- наличие конфликтных ситуаций между местным населением и мигрантами, как временно пребывающими на территорию городского округа, так и постоянно проживающими.

3.1.2. получает информацию, необходимую для организации работы межведомственной рабочей группы от органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций и граждан;

3.1.3. приглашает на заседания межведомственной рабочей группы представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления иных организаций и лиц для дачи объяснений по существу рассматриваемых межведомственной рабочей группой вопросов;

3.1.4. обращается в органы государственной власти о применении мер государственного реагирования в целях предотвращения межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории муниципального образования;

3.1.5. предпринимает иные действия в соответствии с действующим законодательством в целях достижения целей ее создания.

4. Порядок работы межведомственной рабочей группы

4.1. Межведомственная рабочая группа состоит из председателя межведомственной рабочей группы, заместителя председателя межведомственной рабочей группы, секретаря и членов межведомственной рабочей группы.

4.2. Заседание межведомственной рабочей группы проводится не реже 1 раза в квартал.

4.3. Заседание межведомственной рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов межведомственной рабочей группы (включая председателя межведомственной рабочей группы, заместителя председателя межведомственной рабочей группы) от утвержденного состава.

4.4. Председатель межведомственной рабочей группы:

- осуществляет общее руководство межведомственной рабочей группой;
- определяет повестку, дату и время заседания межведомственной рабочей группы;
- ведет заседание межведомственной рабочей группы;
- контролирует исполнение решений межведомственной рабочей группы.

4.5. Секретарь межведомственной рабочей группы:

- оформляет протоколы;
- осуществляет организацию проведения межведомственной рабочей группы.

4.6. Протокол подписывается председателем межведомственной рабочей группы и секретарем.