



Российская Федерация  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СЫЗРАНЬ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2016 № 2649

*Об утверждении Регламента  
сопровождения инвестиционных  
проектов по принципу "одного окна",  
реализуемых и (или) планируемых к  
реализации на территории городского  
округа Сызрань*

В целях установления единого порядка взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Сызрань и субъектов инвестиционной деятельности, реализующих и (или) планирующих к реализации инвестиционные проекты на территории городского округа Сызрань, руководствуясь Уставом городского округа Сызрань Самарской области,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу "одного окна", реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа Сызрань согласно Приложению к настоящему Постановлению.
2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 октября 2016 года.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Сызрань по финансам и экономическому развитию Советкина А.Н.

И.о. Главы Администрации

И.А. Даньчин

026002

**РЕГЛАМЕНТ  
СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ПО ПРИНЦИПУ  
"ОДНОГО ОКНА", РЕАЛИЗУЕМЫХ И (ИЛИ) ПЛАНИРУЕМЫХ К  
РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЫЗРАНЬ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу "одного окна", реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа Сызрань (далее - Регламент), разработан с целью установления порядка взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Сызрань и субъектов инвестиционной деятельности, реализующих и (или) планирующих к реализации инвестиционные проекты на территории городского округа Сызрань.

1.2. Для целей Регламента используются следующие понятия:

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инициатор инвестиционного проекта - субъект инвестиционной деятельности, обратившийся за содействием в реализации инвестиционного проекта и предоставлением мер поддержки инвестиционной деятельности;

план-график - график выполнения мероприятий, направленных на реализацию инвестиционного проекта;

технико-экономическое обоснование - расчет экономических показателей инвестиционного проекта, оценка затрат на инвестиционный проект и результатов его реализации, анализ срока окупаемости инвестиционного проекта;

реестр инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа Сызрань (далее - реестр) - документ, содержащий информацию о планируемых к реализации и реализуемых на территории городского округа Сызрань инвестиционных проектах сопровождаемых по принципу «одного окна»;

сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мер организационного характера, осуществляемых в пределах полномочий, установленных действующим законодательством, органом Администрации городского округа Сызрань, направленным на содействие инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта.

## II. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

2.1. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта является обращение инициатора инвестиционного проекта в адрес руководителя Рабочей группы, образованной Администрацией городского округа Сызрань по адресу: Самарская область, городской округ Сызрань, ул. Советская, д.96.

К обращению прикладывается:

— бизнес – план, утвержденный субъектом инвестиционной деятельности, по форме согласно Приложению №1 к настоящему Регламенту, в одном экземпляре на бумажном носителе, а также электронном носителе;

— презентация инвестиционного проекта;

— сведения о требуемых параметрах производственной площадки или земельного участка для реализации инвестиционного проекта по форме согласно Приложению №2 к настоящему Регламенту;

— иные материалы об инвестиционном проекте по усмотрению инициатора инвестиционного проекта.

В случае если инициатор предполагает участие в его реализации конкретных организаций, фондов, институтов развития, то представляемые на рассмотрение материалы должны соответствовать требованиям, предъявляемым данными организациями, фондами, институтами развития к проектам.

2.2. Все обращения подлежат регистрации секретарем Рабочей группы в день поступления.

2.3. Основанием для отказа в осуществлении процедур содействия в реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» является отсутствие пакета документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Регламента.

2.4. Ответственность за достоверность сведений, представляемых секретарю Рабочей группы, несет инициатор инвестиционного проекта.

2.5. Рассмотрение инвестиционного проекта проводится на заседании Рабочей группы в течение десяти рабочих дней со дня регистрации секретарем Рабочей группы обращения инициатора инвестиционного проекта.

По результатам рассмотрения проекта на заседании Рабочей группы выносятся решение о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна», определяются формы сопровождения инвестиционного проекта, определяется ответственный орган Администрации городского округа Сызрань, сопровождающий проект на стадии реализации (далее – Орган).

Решение Рабочей группы оформляется в течение двух рабочих дней Протоколом, который подписывается руководителем, заместителем руководителя и членами Рабочей группы, принявшим участие в заседании Рабочей группы.

Выписка из Протокола заседания Рабочей группы предоставляется инициатору инвестиционного проекта в течение трех рабочих дней после подписания Протокола.

2.6. На основании решения Рабочей группы о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна» Органом, совместно с инициатором инвестиционного проекта в течение пятнадцати рабочих дней с даты принятия вышеуказанного решения разрабатывается и утверждается план-график, который содержит перечень необходимых для реализации проекта административных процедур с указанием сроков реализации и исполнителей, по форме согласно Приложению №3 к настоящему Регламенту.

2.7. В случае, если для реализации инвестиционного проекта требуется предоставление производственных площадей или земельного участка, Орган совместно с инициатором проекта в течение месяца со дня принятия решения Рабочей группой о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна», готовит альтернативный вариант размещения и подключения объекта к сетям инженерно-транспортной инфраструктуры.

2.8. В случае, если по истечении месяца со дня принятия решения Рабочей группой о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна», инициатором инвестиционного проекта отклонены предложенные варианты размещения и подключения объекта к сетям инженерно-транспортной инфраструктуры Рабочая группа в течение 5 рабочих дней готовит заключение о невозможности реализации инвестиционного проекта в предложенном виде.

### III. ФОРМЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

3.1. На территории городского округа Сызрань инициаторам инвестиционных проектов предусмотрены следующие формы сопровождения инвестиционных проектов:

— информационно - консультационное сопровождение инвестиционного проекта;

— организационное сопровождение инвестиционного проекта.

3.2. Информационно - консультационное сопровождение инвестиционного проекта включает в себя подготовку предложений и предоставление инициаторам инвестиционных проектов информации на безвозмездной основе:

3.2.1. по механизмам и возможным инструментам поддержки, на которые может претендовать инициатор инвестиционного проекта в соответствии с действующим законодательством;

3.2.2. по имеющимся на территории городского округа Сызрань инвестиционным площадкам для реализации инвестиционных проектов;

3.2.3. об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале городского округа Сызрань;

3.2.4. по иным вопросам, относящимся к инвестиционной деятельности городского округа Сызрань.

3.3. Организационное сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в целях сокращения сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта, и включает в себя мероприятия:

3.3.1. по оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

3.3.2. по осуществлению мер содействия в прохождении инициатором инвестиционного проекта установленных законодательством Российской Федерации, Самарской области, городского округа Сызрань Самарской области процедур, согласований, разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

3.3.3. по оказанию содействия в поиске дополнительного финансирования для реализации инвестиционных проектов, нефинансовых партнеров (по снабжению, внедрению новых технологий, продвижению продукции и т.д.);

3.3.4. по размещению информации об инвестиционных проектах, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа на официальном сайте муниципального образования городской округ Сызрань в сети Интернет.

#### IV. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

4.1. Включение инвестиционного проекта в реестр производится секретарем Рабочей группы на основании решения Рабочей группы в течение пяти рабочих дней, со дня подписания Протокола заседания Рабочей группы, по форме согласно Приложению №4 к настоящему Регламенту и составляется на электронном носителе.

4.2. Уведомление о включении инвестиционного проекта в реестр в течение пяти рабочих дней со дня внесения сведений направляется секретарем Рабочей группы в адрес инициатора инвестиционного проекта.

#### V. ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ПРИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

5.1. Сопровождение инвестиционных проектов на стадии их реализации осуществляется Органом.

5.2. Орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна» назначает из состава своих сотрудников куратора инвестиционного проекта.

5.3. Куратор инвестиционного проекта осуществляет оперативный контроль за реализацией инвестиционного проекта, а также оказывает содействие в его реализации в пределах своей компетенции.

5.4. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется в течение всего срока его реализации в соответствии с планом-графиком и бизнес-планом.

5.5. По запросу Органа инициатор инвестиционного проекта предоставляет информацию о реализации инвестиционного проекта.

*Приложение №1  
к Регламенту сопровождения инвестиционных  
проектов по принципу "одного окна", реализуемых  
и (или) планируемых к реализации на территории  
городского округа Сызрань*

## ФОРМА СТРУКТУРЫ БИЗНЕС-ПЛАНА ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

### 1. Резюме (2 - 3 стр.)

Резюме - это самостоятельный рекламный документ, содержащий краткую информацию о всех разделах бизнес-плана.

Все последующие пункты бизнес-плана расшифровывают информацию из резюме и доказывают правильность расчетов.

### 2. Описание предприятия и отрасли (до 7 стр.)

В данном разделе описываются:

- общие сведения о предприятии;
- финансово-экономические показатели деятельности предприятия;
- структура управления и кадровый состав;
- направления деятельности, продукция, достижения и перспективы;
- отрасль экономики и ее перспективы;
- партнерские связи и социальная активность.

### 3. Описание продукции (услуги) (до 5 стр.)

В данном разделе описывается продукция (услуги) реализуемого инвестиционного проекта:

- наименование продукции (услуги);
- назначение и область применения;
- краткое описание и основные характеристики;
- конкурентоспособность продукции (услуги), по каким параметрам превосходит конкурентов, по каким уступает им;
- патентоспособность и авторские права;
- наличие или необходимость лицензирования выпуска продукции;
- степень готовности к выпуску и реализации продукции;
- наличие сертификата качества на продукцию;
- безопасность и экологичность;
- гарантии и сервис;
- утилизация после окончания эксплуатации.

### 4. Анализ рынка и плана маркетинга

#### 4.1. Анализ рынка (до 7 стр.)

Характеристика рынка: размеры рынка (регион, РФ, СНГ, мировой рынок); уровень и тенденции развития рынка; динамика цен на рынке за последние 5 лет; специфические особенности рынка, например, трудности доступа к операциям на рынке; независимые прогнозы относительно

развития рынка в будущем; предполагаемая доля рынка, которую займет продукция предприятия; планы относительно зарубежных рынков; экспортный потенциал; особые цели на рынке.

Характеристика потребителей продукции: тип потребителя (покупатели, производители, единичные самостоятельные потребители и т.п.); их географическое расположение.

Характеристика конкурентов: перечень предприятий - основных конкурентов; их сильные и слабые стороны; их финансовое положение; уровень технологии; удельный вес в обороте рынка; используемые конкурентами стратегии маркетинга; возможная реакция конкурентов.

#### 4.2. План маркетинга (до 5 стр.)

Стратегия продвижения продукции/услуг на рынок:

- расчет и обоснование цены, ценовая политика;
- каналы сбыта продукции в настоящее время и в перспективе;
- реклама;
- стимулирование сбыта;
- сервисное и гарантийное обслуживание;
- связи с общественностью.

#### 5. Производственный план (до 7 стр.)

5.1. Место реализации проекта (с обоснованием выбора) и строительной площадки, их особенности (климат; обеспеченность транспортной, инженерной, социальной инфраструктурой; наличие строительно-монтажных и вспомогательных ремонтных организаций; наличие и состояние производственных площадей и т.п.).

5.2. Планирование и сметная стоимость работ по проекту (сроки строительства, монтажа, ввода в эксплуатацию и достижения проектной мощности оборудования - календарный план с указанием затрат на реализацию каждого этапа).

5.3. Производственная программа в номенклатурном разрезе.

5.4. Производственные мощности и их развитие (расчет потребности в основных фондах, исходя из нормативов производительности, технология производства и обоснование ее выбора, технический и возрастной состав основного оборудования, его поставщики, возможность аренды и лизинга необходимого оборудования, форма амортизации и годовая величина амортизационных отчислений).

5.5. План капитальных вложений.

5.6. Стратегия материально-технического обеспечения программы производственной деятельности (расчет потребности в материальных ресурсах, поставщики ресурсов и обоснование их выбора, условия поставок, ориентировочные цены, возможные альтернативные источники снабжения ресурсами).

5.7. Оценка обеспеченности производственных потребностей квалифицированным персоналом (общая численность персонала, анализ



структуры производственной программы по возрасту и квалификации, система оплаты труда и годовой фонд заработной платы, предполагаемые изменения в структуре персонала по мере развития бизнеса).

5.8. Характеристика экологических последствий реализации проекта, обеспечение экологической и технической безопасности.

## 6. Организационный план (2 - 3 стр.)

6.1. Организационная структура организации.

6.2. Краткая характеристика высшего руководства организации (краткие биографические справки с указанием образования и квалификации, послужного списка и опыта работы в данной сфере деятельности, контактные телефоны).

## 7. Финансовый план (до 7 стр.)

7.1. Анализ финансово-хозяйственного состояния (пишется только для действующих организаций путем расчета показателей ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности, имущественного состояния, рентабельности, рыночной стоимости).

7.2. Бюджет доходов и расходов (данные по предполагаемым доходам и расходам по всем видам деятельности. Первый год реализации проекта в разбивке ежемесячно, далее - по годам).

7.3. Бюджет движения денежных средств (данные по предполагаемым доходам и расходам по всем видам деятельности. Первый год реализации проекта в разбивке ежемесячно, далее - по годам).

7.4. Бюджет налоговых платежей (данные по предполагаемым налоговым платежам по всем видам деятельности организации. Первый год реализации проекта в разбивке ежемесячно, далее - по годам) по форме согласно приложению №1 к Структуре бизнес-плана инвестиционного проекта.

7.5. Предполагаемый объем инвестиций по проекту с указанием источников финансирования. График привлечения и возврата основной суммы долга и уплаты процентов по заемным и привлеченным средствам.

7.6. Показатели эффективности проекта:

— чистый доход;

— расчет чистой приведенной стоимости проекта (другие названия: чистый дисконтированный доход, чистый приведенный доход, Net Present Value (NPV);

— расчет показателя внутренней нормы доходности проекта (другие названия: внутренняя норма доходности, внутренняя норма рентабельности, Internal Rate of Return (IRR);

— расчет срока окупаемости инвестиций по проекту (дисконтированного и недисконтированного);

— определение точки безубыточности в натуральном и денежном выражении.

## 8. Оценка рисков и меры по их снижению

Вероятность возникновения рисков:

— технологический риск (обработанность технологии, наличие, исправность и ремонтпригодность оборудования; наличие запасных частей, дополнительной оснастки и приспособлений; оснащенность инструментом; подготовка обслуживающего персонала; наличие квалифицированных кадров, если это предусмотрено проектом; участие в монтаже и обучении зарубежных специалистов);

— организационный и управленческий риск (наличие и гарантия выполнения плана-графика выполнения работ; заинтересованность всех участников в выполнении плана-графика; возможность дублирования организационных срывов; наличие квалифицированного управленческого персонала (сертификация менеджеров); отношения с местными органами власти);

— риск материально-технического обеспечения (анализ информации о поставщиках основных производственных ресурсов; оценка возможности перехода на альтернативное сырье; уровень организации входного контроля качества сырья);

— финансовый риск (оценка существующего финансового положения; вероятность неплатежей со стороны участников проекта; кредитный и процентный риски);

— экономические риски (устойчивость экономического положения к изменениям в макро- и микросреде; оценка последствий повышения тарифов и цен на энергоресурсы и сырье; оценка возможного снижения покупательской способности юридических и физических лиц; последствия ухудшения налогового климата);

— экологические риски (возможные штрафные санкции и их влияние на экономическое положение);

— мероприятия по снижению риска.

## 9. Приложение

В приложение включаются документы, подтверждающие и разъясняющие сведения, представленные в бизнес-плане.

*Приложение № 1  
к Структуре бизнес-плана инвестиционного проекта*

Расчет

прогнозируемых сумм налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации в результате реализации инвестиционного проекта

Наименование показателя	(наименование и инициатор инвестиционного проекта)										Примечания		
	Сумма налоговых поступлений, тысяч рублей												
	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	N-й год	N-й год	Итого за N лет				
Налоговые поступления в бюджетную систему Российской Федерации													
<i>в том числе по видам (перечислить все с указанием сумм поступлений):</i>													
Налоговые поступления в федеральный бюджет													
<i>в том числе по видам (перечислить все с указанием сумм поступлений):</i>													
Налоговые поступления в бюджет Самарской области													
<i>в том числе по видам (перечислить все с указанием сумм поступлений):</i>													
Налоговые поступления в бюджет городского округа Сызрань													
<i>в том числе по видам (перечислить все с указанием сумм поступлений):</i>													

Примечание. Расчет производится с учетом предоставляемых льгот в рамках налогового законодательства Российской Федерации и Самарской области.

Приложение №2  
к Регламенту сопровождения инвестиционных  
проектов по принципу "одного окна", реализуемых  
и (или), планируемых к реализации на территории  
городского округа Сызрань

Сведения  
о требуемых параметрах производственной площадки или  
земельного участка для реализации инвестиционного проекта

Заявитель	
Адрес предприятия	
Контактное лицо	
Телефон	
E-mail	
Сумма инвестиций в проект	
Источник финансирования	
Период строительства	
Площадь запрашиваемого участка (кв. м)	
минимальная длина (м)	
минимальная ширина (м)	
Категория земли	
Вид производства	
Класс опасности производства, в том числе пожароопасность	
Санитарно-защитная зона (м)	
Электроснабжение:	
МВт	
категория надежности	

Газоснабжение:	
куб. нМ/год	
куб. нМ/час	
давление	
Водоснабжение:	
общее (куб. м/сутки)	
питьевая (куб. м/сутки)	
техническая (куб. м/сутки)	
Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков (куб. м/сутки)	
Водоотведение ливневых вод (л/сек.)	
Грузооборот автотранспортом (автомобилей/сутки, грузоподъемность)	
Наличие ж/д путей (необходимость, грузооборот вагонов/сутки)	
Количество рабочих мест, создаваемых при реализации проекта	
Другие условия	

Дата заполнения

*Приложение №3  
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов по  
принципу "одного окна", реализуемых и (или) планируемых к  
реализации  
на территории городского округа Сызрань*

Форма плана-графика мероприятий, направленных на реализацию инвестиционного проекта, сопровождаемого по принципу «одного окна», реализуемого и (или) планируемого к реализации на территории городского округа Сызрань

№п/п	Наименование административных процедур / мероприятий	Результат административной процедуры / мероприятия	Срок реализации административной процедуры / мероприятия	Исполнитель
1	2	3	4	5
1	Определение вариантов размещения и порядка подключения объекта к сетям инженерно-транспортной инфраструктуры	Согласованный вариант размещения и подключения объекта к сетям инженерно-транспортной инфраструктуры	месяц со дня принятия решения Рабочей группой о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа и необходимости (возможности) оказания поддержки	Комитет по строительству и архитектуре Администрации городского округа Сызрань  Комитет имущественных отношений Администрации городского округа Сызрань
...				

**Утверждаю:**  
Руководитель Рабочей группы  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Согласовано:**  
Инициатор проекта: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Орган Администрации городского округа Сызрань,  
определенный Рабочей группой: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Приложение №4  
к Регламенту  
сопровождения инвестиционных проектов  
по принципу "одного окна", реализуемых  
и (или) планируемых к реализации  
на территории городского округа Сызрань*

**Форма реестра инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа Сызрань**

N п/п	N и дата решения Рабочей группы о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна»	Дата заключения Соглашения о реализации на территории городского округа Сызрань приоритетного инвестиционного проекта	Фамилия, имя, отчество руководителя и ответственного лица, курирующего инвестиционный проект	Наименование инвестиционного проекта	Данные об инвесторе и (или) инициаторе проекта	Вид экономической деятельности (согласно ОКВЭД)	Период реализации проекта	Адрес места реализации инвестиционного проекта	Общий объем инвестиций в соответствии с бизнес-планом (млн. руб.),
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10